

Benutzerhinweise

OrderMe

1. Allgemeine Informationen

Hereinspaziert in den Onlineshop der Bayer Gastronomie. Überzeugen Sie sich selbst: Der neue Auftritt von OrderMe hat so einiges auf Lager. Extra für Sie.

Ob für die Abteilungskonferenz, die Besprechung mit Gästen und Geschäftspartnern oder die Bestückung der Teeküche: Mit einem reichhaltigen Angebot namhafter Hersteller sorgen wir für Gesprächs-Stoff in Sitzungen, Meetings oder der kleinen Pause zwischendurch.

Bestellen Sie die gastronomische Ausstattung bequem über Ihre Kostenstelle: Ganz gleich, ob alkoholfreie Getränke für die nötige Erfrischung (Lieferung kistenweise), Kaffee und Tee in allen Varianten sowie Kekse, Schokoriegel, Chips oder sonstige kleine Knabbereien gegen den kleinen Hunger - der Lagershop hält eine breite Palette bereit. Dazu gehört auch entsprechendes Equipment wie Filterpapier, Coffee-to-Go- Becher, Geschirr sowie Besteck.

Ihr Vorteil: Wir bringen die bestellte Ware direkt zu Ihnen ins Büro oder den Besprechungsraum. Bestellungen, die bis Donnerstagmittag ausgelöst werden, können im Laufe der folgenden Woche berücksichtigt werden.

Online-shopping leicht gemacht für alle Firmen mit Bewirtschaftungsvertrag bei der Bayer Gastronomie. Sprechen Sie uns bei Fragen gerne an unter 0214 30 42050

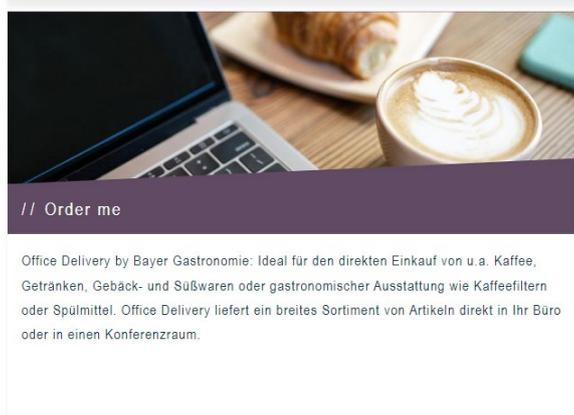
Ihr OrderMe Team

Inhaltsverzeichnis

1.	Allgemeine Informationen	
1.1	OrderMe Bestellhinweise	3-5
2.	Häufig gestellte Fragen der Kunden	
2.1	Bestellung bearbeiten oder stornieren	6-7
2.2	Was benötige ich um bei OrderMe zu bestellen?	7
2.3	Wann sind die Liefertage?	7

1.1 OrderMe Bestellhinweise

1. Öffnen Sie das Gastroportal über den Link <https://gastroportal.gastronomie.bayer.de/gpintern/>
2. Office Service – OrderMe auswählen



3. Lieferort auswählen und auf weiter klicken

Lieferort *

Leverkusen

FirmenNr

0522

Zur Newsletter Anmeldung

WEITER

4. Nun haben Sie die Möglichkeit über die linke Leiste die gewünschten Artikel zu bestellen

// Order me

Gastronomie Portal / Order me / Neuen Auftrag anlegen

Neuer Auftrag

1. Auftragsdetails | **2. Artikel** | 3. Warenkorb

Equipment

- Becher & Deckel
- Besteck
- Geschirr & Gläser
- Nonfood
- Porzellan
- Reinigungsmittel
- Servietten &
- Tischdecken
- Tee
- Wasserspender
- Getränke
- Handelsware
- Heißgetränke
- Nespresso
- Neu im Sortiment
- Obstkörbe

Suche

	Becher Coffee to go 0,2 I TCHIBO Kt. = 1000 Stk.	Einheit	Preis	Menge	
		Karton = 1000 Stück	69,37 €	- 1 +	
	Becher Coffee to go 0,3 I TCHIBO Kt. = 1000 Stk.	Einheit	Preis	Menge	
		Karton = 1000 Stück	96,65 €	- 1 +	

5. Sofern Sie sich für ein Produkt entschieden haben, wählen Sie die gewünschte Menge aus
6. Haben Sie dies getan, betätigen Sie den Einkaufs-Button . Nun wird der Artikel zu Ihrer Bestellung hinzugefügt

7. Wenn Sie Ihre Bestellung fertig gestellt haben, klicken Sie auf den Warenkorb

// Order me

Gastronomie Portal / Order me / Neuen Auftrag anlegen

Neuer Auftrag

1. Auftragsdetails 2. Artikel 3. Warenkorb 7.

Equipment
Getränke
Coca-Cola
Limonaden
Pepsi
Saft
Wasser
Handelsware
Heißgetränke
Nespresso
Neu im Sortiment
Obstkörbe

Suche



Coca-Cola 0,2l Fl. Kasten = 24 Flaschen
Einheit
Kasten = 24 Flaschen

Preis
12,40 €
+ 5,10 € Pfand-Kiste
5,10 €

5. Menge 6. 

- 5 +

8. Nun öffnet sich Ihre Bestellübersicht, Sie haben die Möglichkeit Ihre Bestellung zu ändern

9. Um einzelne Artikel zu löschen, klicken Sie auf den Papierkorb neben dem Artikel

10. Um Ihre Bestellmenge zu korrigieren, klicken Sie auf das +, um die Anzahl zu erhöhen und das – um die Anzahl zu verringern

11. Falls Sie noch Artikel hinzufügen möchten, klicken Sie wieder auf die Artikelliste und fügen Sie die gewünschten Artikel hinzu. Die Artikel werden nun hinzugefügt.

Gastronomie Portal / Order me / Neuen Auftrag anlegen

Neuer Auftrag

1. Auftragsdetails 2. Artikel 11. 3. Warenkorb

Wert der Einkaufsberechtigung
5.000,00 €



Coca-Cola 0,2l Fl. Kasten = 24 Flaschen
Preis
12,40 €
+ 5,10 € Pfand-Kiste 5,10 €

10. Menge 9.  

- 5 +

Summe
87,50 €

12. Bei dem Kontierungsobjekt wählen Sie bitte Ihre Kostenstelle, Auftragsnummer oder das PSP-Element aus
13. Fügen das Liefergebäude und die Raumnummer hinzu
14. Im Feld Bemerkungen tragen Sie bitte (falls vorhanden) Leergut ein, welches mitgenommen werden kann. Hier können Sie auch weitere Angaben machen wie z.B. Empfänger, Raumbesonderheiten oder andere Bemerkungen hinterlegen
15. Nun wählen Sie bitte aus, ob Sie eine Einfachbestellung oder Dauerbestellung möchten (Bei der Dauerbestellung handelt es sich um einen längeren Zeitraum der festgelegt wird)
16. Zum Schluss wählen Sie die gewünschte Kalenderwoche aus
17. Bevor Sie die Bestellung auslösen, überprüfen Sie bitte Ihre gesamten Angaben und bestellen dann final

Kontierungsobjekt *

Typ Kostenstelle

Gebäude * Raum * 13.

Bemerkung

Dauerbestellung 15.

i Liebe Kunden*innen, wir machen Sie darauf aufmerksam das sich Preise der Artikel in Ihrer Dauerbestellung während des Lieferintervalls verändern können.

Lieferwoche Start * Lieferwoche Ende

Intervall *

17.

18. Sie erhalten eine Bestellbestätigung

✓
Vielen Dank für Ihre Bestellung.
Ihre Bestellungen finden Sie unter
"Meine Bestellungen"

[Neuen Auftrag anlegen](#)[Zu meinen Bestellungen](#)[Auftragsbestätigung anzeigen](#)

2. Häufig gestellte Fragen der Kunden

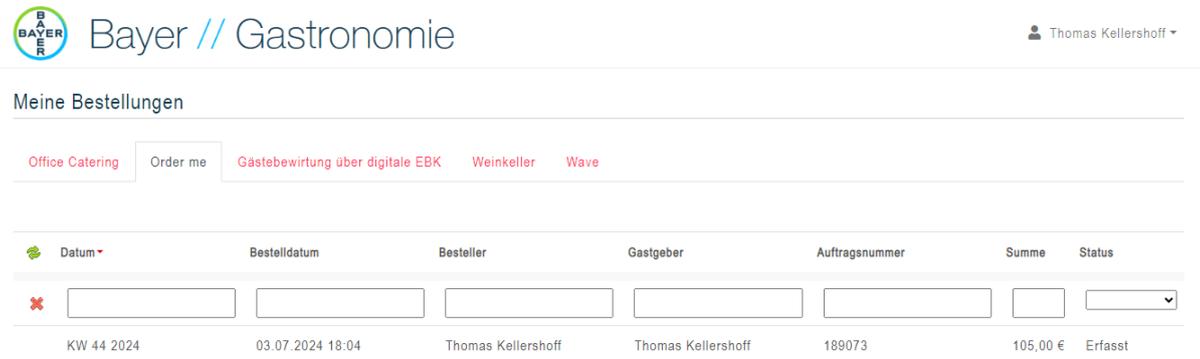
- Wie bearbeite oder storniere ich meine Bestellung?
- Was benötige ich um bei OrderMe zu bestellen?
- Wann sind die Liefertage?

2.1 Wie bearbeite oder storniere ich meine Bestellung?

1. Um Ihre Bestellung zu stornieren müssen Sie erneut das Gastroportal <https://gastroportal.gastronomie.bayer.de/gpintern/> öffnen
2. Klicken Sie auf „Meine Bestellungen“



3. Wählen Sie unter OrderMe die Bestellung, die Sie bearbeiten oder stornieren möchten
Sie haben die Möglichkeit Ihre Bestellungen zu überprüfen, zu stornieren oder zu bearbeiten.
4. Sie können über das Erfassungsdatum, Lieferdatum, Summe, Lieferort oder den aktuellen Status Ihre Bestellung filtern
5. Wenn Sie die Bestellung bearbeiten möchten, klicken Sie auf die gewünschte Bestellung



6. Jetzt öffnet sich der Bestellvorgang, hier haben Sie die Möglichkeit alle Daten zu ändern

Auftragsdetails

Auftragsnummer	189073
Bestelldatum	03.07.2024 18:04 Uhr
Datum	31.10.2024 12:00 Uhr

Artikel

Menge	PLU	Artikel	Preis	Summe
6	42311	Coca-Cola 0,2l Fl. Kasten = 24 Flaschen	12,40 €	74,40 €
6	38207	Pfand-Kiste 5,10 €	5,10 €	30,60 €
Summe (2 Artikel):				105,00 €

Bearbeiten Stornieren Drucken **Schließen**

08.01.2024 11:21 Thomas Kellershoff Thomas Kellershoff 186525

7. Oder die ganze Bestellung zu stornieren! Bitte beachten Sie folgendes:

Bestellungen können nur bis donnerstags 18.00 Uhr für die Folgewoche (Lieferwoche) storniert oder geändert werden, da in der Nacht von Donnerstag auf Freitag die Bestellungen automatisch und elektronisch an unsere Handelspartner übermittelt werden.

Daueraufträge müssen für jede eingestellte Lieferwoche einzeln storniert oder geändert werden.

2.2 Was benötige ich um bei OrderMe zu bestellen?

Um bei OrderMe bestellen zu können, benötigen Sie eine Bestellanforderung über mindestens 1500 €. Diese fordern Sie bitte bei Ihrem Vorgesetzten an.

2.3 Wann sind die Liefertage?

Obst wird in der Regel montags angeliefert.

Alle anderen Waren werden im Laufe der Woche angeliefert, die Liefertage variieren von Standort zu Standort.